

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА (АНГЛІЙСЬКА) МОВА ДЛЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»




Ступінь освіти	магістр
Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Освітня програма	Будівництво та цивільна інженерія
Тривалість викладання	1-й, 2-й семестри
Заняття:	1 - 4 чверть
практичні заняття:	2 години на тиждень за розкладом
Мова викладання	англійська
Кафедра, що викладає	Кафедра іноземних мов

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams

Інформація про викладачів:

	<b>Зуєнок Ірина Іванівна</b> доцент кафедри, іноземних мов
	<b>Персональна сторінка:</b> <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/About/Staff/zuyenok.php">https://im.nmu.org.ua/ua/About/Staff/zuyenok.php</a>
	<b>Е-пошта:</b> <a href="mailto:Zuienok.I.I@nmu.one">Zuienok.I.I@nmu.one</a>

### 1. Анотація до курсу

*Іноземна (англійська) мова для професійної діяльності* спрямована на оволодіння англійською мовою: мовними знаннями (граматика, лексика тощо) та мовленнєвими комунікативними вміннями та навичками як то аудіювання, говоріння, читання та письмо, для її успішного використання під час навчання, участі в програмах академічного обміну та в майбутній професійній діяльності. Під час практичних занять здобувачі вищої освіти будуть мати змогу користуватися англійською мовою в ситуаціях, максимально наближених до реального життя, що сприяє формуванню і розширенню їх лексичного запасу за фахом, оволодінню стратегіями інтерактивного і критичного читання для навчання, проведення досліджень та роботи за фахом, умінь вести дискусії та аргументовано презентувати свою точку зору англійською мовою, працювати з науковими текстами та навчально-методичними матеріалами тощо, а також розвитку вмінь фахівця 21 сторіччя. Здобувачі ступеня магістр працюватимуть в командах над виконанням проектної роботи, будуть брати участь в рольових іграх, мозкових штурмах, онлайн зустрічах тощо.

### 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета** – набуття теоретичних знань та практичних умінь щодо вільного спілкування іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій, а також рівня автономності та відповідальності, необхідних для розв’язання складних професійних завдань і проблем, навчання, проведення досліджень та/або здійснення інновацій в умовах невизначеності.

**Мета дисципліни** - розвиток у студентів-магістрантів здатності іншомовного, зокрема англомовного спілкування в типових академічних і професійних ситуаціях шляхом формування комунікативної мовленнєвої компетентності на рівні B2 «Незалежний

користувач» за Глобальною шкалою (ЗЄР, 2018), який забезпечує можливість спілкування у професійному середовищі та користування науково-технічною літературою в предметній області, збираючи необхідну інформацію з різних джерел і баз даних тощо.

### **Завдання курсу:**

- ознайомити здобувачів вищої освіти з особливостями спілкування в навчальному середовищі з усіма учасниками навчального процесу та представниками академічної спільноти;
- сформувати вміння, навички та стратегії читання для вилучення необхідної інформації, її обліку і оформленню у відповідності до міжнародних вимог;
- розвинути вміння академічного письма, дотримуючись правил академічної доброчесності;
- навчити здобувачів вищої освіти ефективно використовувати мову та відповідні мовні зразки під час розподілу обов'язків в процесі виконання завдань, планування та координування дії членів команди, презентації (усної і письмової) результатів проектної роботи та/або досліджень;
- розвинути у здобувачів уміння користуватися термінами за фахом, загально академічною та професійною лексикою, мовними функціями і їх функціональними показниками (мовними зразками), необхідними для навчання і майбутньої професійної діяльності.

### **3. Результати навчання:**

- ефективно встановлювати і підтримувати комунікацію в навчальних ситуаціях, типових для академічної та майбутньої професійної діяльності, використовуючи необхідні мовленнєві вміння, навички і стратегії;
- адекватно поводитися в ситуаціях, типових для професійного середовища, використовуючи відповідні правила взаємодії між людьми у типових повсякденних і світських ситуаціях (напр., у засіданнях, зборах, перервах на каву, обід тощо);
- підтримувати розмову та аргументувати відносно професійних тем, що обговорюються під час дискусій, семінарів, нарад та зборів тощо;
- представляти та обґрунтовувати свої погляди на теми обговорення, використовуючи мовні форми, властиві для ведення дискусій та наведення аргументації;
- демонструвати вміння викладати власні думки та аналіз результатів роботи під час нарад, зборів та семінарів;
- розрізняти різні жанри автентичних текстів та визначати позицію і точки зору автора/ів;
- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію з питань, пов'язаних з загальною академічною та професійною діяльністю, що міститься в іншомовних матеріалах, користуючись відповідними пошуковими методами;
- аналізувати інформацію з іншомовних джерел для отримання даних, необхідних для виконання академічних та професійних завдань;
- використовувати широкий діапазон словникового запасу (не менше 500 лексичних одиниць: термінів за фахом, наукових та загально- наукових), і граматичні структури, необхідні для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів у професійній сфері;
- складати реферати-огляди прочитаного, дотримуючись правил доброчесності, бібліографію у відповідності до міжнародних вимог і сучасних систем оформлення бібліографії;
- розуміти та описувати графіки, таблиці, діаграми тощо, використовуючи мовні форми та граматичні структури, властиві для опису засобів візуалізації;

- складати ділову документацію (звіт про виконання проекту, завдання, огляд тощо) з високим рівнем граматичної коректності та демонструвати розуміння і вміння продукувати ділову кореспонденцію

#### **4. Структура курсу**

Календарний план курсу

Тижні	Тематика занять	Вид занять	Ресурси	Оцінка
<b>1 -8</b>	<b>Модуль 1 Спілкування в академічному та професійному середовищах</b>			1 -100
1	Вступ до курсу Персональна інформація. Заповнення форм (анкет) особистої інформації для участі в програмах обміну, грантових заявках тощо	Практичне заняття	Силабус. Інформаційні ресурси: Іноземна (англійська) мова для професійної діяльності: академічне письмо. Доступно на: <a href="http://do.nmu.org.ua/group/index.php?id=2091">http://do.nmu.org.ua/group/index.php?id=2091</a>	1 - 5
2 - 3	Усний або письмовий рефлексивний опис навчального та професійного досвіду. Навчання впродовж життя як одна з компетентностей фахівця 21 сторіччя	Практичне заняття	Вступне тестування за посиланням <a href="https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test">https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test</a> Самооцінювання за шкалою, наведеною на Англійськомовна для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> (див. Інформаційні ресурси 1-3)	1-5
4 - 5	Обмін (усний або письмовий) інформацією та обговорення новин з професійної тематики, зокрема реформ вищої освіти, принципів Болонського процесу тощо.	Практичне заняття	The Bologna Declaration (1999) [online]. Available at: <a href="http://www.ehea.info/media.ehea.info/file/Ministerial_conferences/02/8/1999_Bologna_Declaration_English_553028.pdf">http://www.ehea.info/media.ehea.info/file/Ministerial_conferences/02/8/1999_Bologna_Declaration_English_553028.pdf</a>	1 - 5
6	Спілкування в соціальних мережах та віртуальному навчальному середовищі. Медіа грамотність. Відокремлення фактичної інформації від суджень.	Практичне заняття	Силабус. Навчальна література: Інформаційні ресурси: 1- 3 Курс з медіа грамотності на EdEra <a href="https://verified.ed-era.com/u1">https://verified.ed-era.com/u1</a>	1-5
7	Узгодження професійних питань за телефоном та через Інтернет, включаючи соціальні мережі. Правила мережевого етикету (Нетикет).	Практичне заняття	Силабус. Навчальна література: №. 1, 2, 7-10, 12-14 Інформаційні ресурси: 2	1-5
8	Поточний контроль – підсумковий з модуля <b>Спілкування в соціальному, навчальному та академічному середовищах</b>	Практичне заняття	Написання рефлексивного опису досвіду навчання (вивчення англійської мови) у магістратурі протягом модуля 1 Вступне тестування за посиланням <a href="https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test">https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test</a> Самооцінювання за шкалою, наведеною на Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> (див. Інформаційні ресурси 1-3)	1-75

9 - 15	<b>Модуль 2 Пошук, читання та обробка іншомовної інформації</b>			1 -100
9	Особливості різних жанрів та типів навчальної та професійної друкованої літератури та літератури на електронних носіях.	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-5
10	Пошукове читання. Стратегії пошуку, підбору та відбору професійної інформації відповідно до завдання	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> Матеріали здобувачів – результат пошуку в інтернеті та/або в бібліотеці	1-5
11	Ознайомче та оглядове читання фахових текстів на друкованих та електронних носіях. Ведення нотаток, складання бібліографічного опису	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	15
12	Критичне читання та аналіз інформації, вилученої з різних джерел. Візуальна організація змісту прочитаного	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> Матеріали здобувачів, знайдені через інтернет	1-5
13	Інтерпретація візуальних засобів, що супроводжують текст (графіків, таблиць, схем, рисунків тощо)	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> Матеріали здобувачів, знайдені через інтернет та/ або в бібліотеці	1-5
14	Вивчаюче читання текстів з фаху. Складання Облікової картки прочитаного	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> Матеріали здобувачів, знайдені через інтернет та/ або в бібліотеці	1-5

15	Поточний контроль – підсумковий за перший семестр (диференційований залік). Підведення підсумків роботи за семестр, оголошення оцінок	Практичне заняття	Силабус. Контрольна робота: тести і питання з відкритою відповіддю (див. нижче) Контрольне тестування за посиланням: <a href="https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test">https://learnenglish.britishcouncil.org/online-english-level-test</a> Самооцінювання за шкалою, наведеною на Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> (див. Інформаційні ресурси 1-3) Написання рефлексивного опису досвіду навчання (вивчення англійської мови) у магістратурі протягом першого семестру	0-100 балів
16 - 24	<b>Модуль 3 Іншомовне (англомовне) письмо у науково- професійному середовищі</b>			1-100
16	Особливості формату різних жанрів та типів наукової та навчальної діяльності	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1- 5
17 - 18	Стратегії проведення досліджень та письмовий облік літератури, опрацьованої за фахом відповідно до мети дослідження (складання облікової картки , нотаток, плану, прочитаного, графічна організація та візуалізація тексту, складання карти мислення тощо)	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1- 5
19-20	Інтерпретація візуальних засобів та способи графічної організації контенту текстів різних жанрів (графіки, таблиці, схеми, рисунки тощо). Особливості опису різних видів візуалізації тексту, відповідно до цільової групи	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-5
21	Особливості медіації професійно-орієнтованої інформації	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = EPP (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-5

22	Реферування, цитування та анотування професійної літератури з дотриманням правил доброчесності	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-5
23	Складання навчальної та професійної документації (оглядів, слайдів презентації, звітів, оформлення результатів проведених наукових досліджень)	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-5
24	<b>Поточна контрольна робота за 3 чверть</b>	Практичне заняття	Силабус. Контрольна робота - Доступно на: Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> 1) *Реферат-огляд літератури, прочитаної англійською мовою за фахом – вступ до наукової статті за темою дослідження здобувачів. 2) Рефлексивний опис досвіду навчання академічному письму.	0-70 балів
25 - 34	<b>Модуль 4 Проектна та повсякденна професійна діяльність</b>			1-100
25 - 26	Особливості участі у проектах. Основні етапи проектної роботи Визначення проблеми та мети проекту. Визначення теми наукового дослідження за проектом	Практичне заняття	Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a> Ресурс базовий № 5 С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, В.В. Тихоненко, О.В. Хазова. Методичні рекомендації до проектної роботи з іноземної (англійської) мови для професійної діяльності (для здобувачів ступені магістр усіх напрямів підготовки)/ Світлана Кострицька, Ірина Зуєнок та інші. – 21 с. [online]. Доступно на: <a href="http://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php">http://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php</a>	
27 - 28	Формування команд, планування заходів та завдань, розподіл обов'язків між членами команди. Розробка плану проектної діяльності: основні етапи, відповідальні, термін виконання - матриця розподілу етапів проекту	Практичне заняття	Ресурс базовий № 5 [online]. Доступно на: <a href="http://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php">http://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php</a>	

29	Оцінка потенційно зацікавлених сторін (стейкхолдерів), сильних та слабких сторін проекту, ризиків та засобів їх подолання	Практичне заняття	Ресурс базовий № 2 [online]- Зуєнок І.І. Writing Reports. Практичний посібник до складання англійською мовою звітів про наукові дослідження (для самостійної роботи студентів, магістрів, спеціалістів, аспірантів усіх напрямів підготовки) / І. Зуєнок; Дніпропетровськ: РВК НГУ, 2004.– 55с. Доступно на: <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf">https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf</a> Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	
30	Структура звіту про виконану проектну роботу та/або наукові дослідження. Ведення обліку змісту виконаної проектної роботи: етапи проекту та їх опис, включаючи засоби візуалізації отриманих результатів	Практичне заняття	Ресурс базовий № 2 [online]. Доступно на: <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf">https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf</a> Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	
30	Складання звітів про результати досліджень. Письмове оформлення результатів проектної роботи та/або наукових досліджень	Практичне заняття	Ресурс базовий № 2 [online]. Доступно на: <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf">https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf</a> Навчальні ресурси електронного курсу Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів) = ЕРР (3). Доступно на: <a href="https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103">https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103</a>	1-45
31 -32	Створення кінцевого продукту. Підготовка письмової та усної презентації результатів проектної роботи та/або наукових досліджень . Особливості усної презентації звітів про проектну роботу та/або наукові дослідження	Практичне заняття	Ресурс базовий № 3 - Костицька С.І. Методичні рекомендації з підготовки та проведення презентацій (виступів-повідомлень) для студентів, спеціалістів, магістрів, аспірантів усіх напрямів підготовки / С.І. Костицька. – Дніпро: НТУ «Дніпровська політехніка», 2020. - 26 с (онлайн) Доступно на: <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php">https://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php</a>	1-10
33	**Усний захист проекту та обговорення проекту та його результатів проектної роботи та/або наукових досліджень .	Практичне заняття	Силабус. Ресурс базовий № 3 [online]. Доступно на: <a href="https://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php">https://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php</a>	1-45



34	<b>Підведення підсумків роботи за семестр, оголошення оцінок</b> <b>Комплексна контрольна робота,</b> якщо здобувач набрав менше 60 балів за поточний контроль або бажає підвищити свою оцінку за курс	Практичне заняття	Силабус. Комплексна контрольна робота: тестові завдання на множинний вибір, співвідношення, питання з відкритою відповіддю – письмова робота.	0-100 балів
----	---	-------------------	--	-------------

\* за бажанням замість реферату-огляду здобувач може виконати інше письмове завдання – підготувати та представити на конференції тези доповіді на будь-яку тему. Ця робота буде оцінена еквівалентно поточного контролю модуля 3 *Іншомовне письмо у науково-професійному середовищі*. Вимоги до написання та оцінювання тез доповіді на конференції можна отримати у викладача.

\*\* за бажанням замість усної презентації студент може виконати інше завдання – написати звіт або есе про інновації або реформи в галузі освіти. Критерії оцінювання есе дивіться нижче.

## 5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На практичних заняттях не обов'язково, але бажано мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інсталювана на гаджетах програма Kahoot!. MS Teams (<https://kahoot.it/>)

Використання Mentimeter (<https://www.mentimeter.com/>, Jamboard/

## 6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

6.2. Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань і умінь за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів. Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент має право виконувати підсумкову комплексну контрольну роботу за дисципліною, яка містить завдання, що охоплюють дисциплінарні результати навчання.

Поточна успішність складається з оцінок за роботу на практичних заняттях (оцінюється 7 практичних занять, участь у занятті максимально може принести здобувачу вищої освіти 5 балів) та контрольної роботи (максимально оцінюється у 70-75 балів в залежності від змістового наповнення модуля). Отримані бали за контрольну роботу та практичні заняття

додаються і вважаються підсумковою оцінкою за вивчення окремого модуля навчальної дисципліни. Семестрова оцінка ставиться як середня арифметична за 2 модулі семестру або за результатами успішності у останньому модулі – на розгляд викладача і вагомості конкретного модуля. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

<p><b>Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)</b></p>	<p>Екзамен відбувається у формі письмового іспиту, екзаменаційні білети являють 2 тестових завдання з читання по 6-7 тестових запитань у кожному, і 1 відкрите запитання з написання міні-лекції, есе та, або опис таблиці чи графіка. Кожне тестове запитання має один правильний варіант відповіді. Правильна відповідь на запитання тесту оцінюється у 3 бали. Правильна відповідь на відкрите запитання оцінюється у 61 бал. Відкриті запитання оцінюються шляхом співставлення з критеріями оцінювання академічного/наукового письма з урахуванням правил доброчесності. Максимальна кількість балів за екзамен: 100.</p>
<p><b>Практичні заняття</b></p>	<p>Рольові ігри, дискусії, презентації, де відпрацьовуються комунікативні мовленнєві уміння і навички, а також навички індивідуальної та командної роботи. Розгляд та обговорення наукових статей, їх візуалізація. Виконання комунікативних завдань. Максимально оцінюється у 35 – 40 балів. Звіти про виконану самостійну роботу також враховуються в оцінку за практичні заняття і оцінюються максимум в 30 балів. Таким чином, здобувачі за практичні заняття отримують 70 балів максимально.</p>
<p><b>Контрольні роботи</b></p>	<p>Містять тести та відкриті запитання. Максимально оцінюються у 30 балів. Охоплюють матеріали практичних занять. Відбуваються письмово шляхом надання відповідей на питання у формі тестів або 1 питання з відкритою відповіддю. Кількість балів за кожне питання наведена у екзаменаційних білетах. Відповіді на питання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями.</p>

### 6.3. Критерії оцінювання *дискусій*:

**5 балів:** активна участь у дискусії (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом, наведення аргументованих відповідей із посиланням на джерела.

**4 бали:** активна участь у дискусії (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом з незначними помилками за сутністю обговорюваних питань.

**3 бали:** активна участь у дискусії (виступи, коментарі, активне слухання) без достатнього володіння навчальним матеріалом, що має стосунок до теми обговорення.

**2 бали:** залученість до дискусії викладачем, неухважність, відсутність достатніх знань про предмет обговорення.

**1 бал:** залученість до дискусії викладачем, небажання брати участь в дискусії, відсутність достатніх знань про предмет обговорення.

**6.4. Критерії оцінювання *есе*** (індивідуального письмового самостійного завдання невеликого обсягу – від 1 до 4 аркушів А4, виконаного у вільному стилі, що відображає власні погляди автора на проблему або питання):

**5 балів:** наявність заголовку, дотримання структури: вступу, головної частини і висновків або рекомендацій, однієї-двох тез та аргументів на їхню користь, логічного взаємозв'язку між тезою та аргументами, правильність і точність мов, обов'язкова наявність висновку, дотримання встановленого обсягу.

**4 бали:** наявність заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів на їхню користь,

незначні помилки логічного характеру між наведеною тезою та аргументами, незначні помилки у мові викладення, наявність висновку, дотримання встановленого обсягу.

**3 бали:** відсутність одного з обов'язкових структурних елементів есе (заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів, висновку), наявність орфографічних та/або граматичних помилок або недотримання встановленого обсягу.

**2 бали:** відсутність одного з обов'язкових структурних елементів есе (заголовку, вступу, однієї-двох тез та аргументів, висновку), відсутність переконливих аргументів на користь тези, значна кількість орфографічних та/або граматичних помилок та/або недотримання встановленого обсягу.

**1 бал:** неструктурованість роботи, недотримання встановленого обсягу, велика кількість орфографічних та/або граматичних помилок, відсутність переконливих аргументів на користь тези.

*Примітка Усі есе обов'язково перевіряються за допомогою анти плагіат тестів.*

### **6.5. Критерії оцінювання демонстрації та обговорення презентацій**

У підсумку за демонстрацію та обговорення презентацій можна отримати максимально 50 балів, додавши такі складові:

Презентація містить усі стандартні структурні елементи: титульний слайд; мету доповіді (поставленого завдання); проблему, про яку говорить автор, та розкриття її змісту; шляхи вирішення проблеми (відомі або авторські); висновки; фінальний слайд – 1 бал.

Структурні елементи презентації за своїм змістом мають відношення до поставленої на розгляд теми – 5 балів;

Проблему, шляхи її вирішення та висновки сформульовано коректно – 5 балів.

У змісті презентації використано матеріали з додаткової літератури з відповідними посиланнями – 5 балів.

Використано корпоративний шаблон презентацій з корпоративною символікою – 5 балів.

Доповідь відбулась грамотною і фонетично коректною мовою – 5 балів.

Доповідь відбулась у формі розповіді замість читання, присутні ознаки інтерактивності – 5 балів.

Доповідь містила приклади з реального життя, які ілюструють зміст презентації – 5 балів.

Надано відповіді на поставлені запитання – 5 балів.

Участь в обговоренні інших презентацій – 5 балів.

### **6.6. Критерії оцінювання дебатів та дискусій:**

**10 балів:** активна участь у дебатах, дискусіях (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом, наведення аргументованих відповідей із посиланням на джерела.

**8 балів:** активна участь у дебатах, дискусіях (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом з незначними помилками щодо обговорюваних питань.

**6 балів:** активна участь у дискусіях (виступи, коментарі, активне слухання) без достатнього володіння навчальним матеріалом з теми обговорення.

**4 бали:** залученість до дискусії викладачем, неухважність, відсутність достатніх знань щодо предмету обговорення.

**1 бал:** залученість до дискусії викладачем, небажання брати участь в дискусії, відсутність достатніх знань з предмету обговорення.

## 7. Політика курсу

**7.1. Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка». [http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us\\_documents/System\\_of\\_prevention\\_and\\_detection\\_of\\_plagiarism.pdf](http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf).

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

### 7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри обліку і аудиту у Facebook, Instagram.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у додатку Microsoft Moodle ([www.do.nmu.org.ua](http://www.do.nmu.org.ua)).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

### 7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лист непрацездатності).

### 7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим.

Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи.

Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби).

Оцінки неможливо отримати під час консультацій або інших додаткових годин спілкування з викладачем. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

**7.5. Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

**7.6. Бонуси.** Здобувачі вищої освіти, які регулярно відвідували практичні заняття (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та, або своєчасно виконували усі завдання онлайн отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки. Студенти, які протягом семестру підготують та подадуть до публікації наукову статтю за тематикою дисципліни у фахове видання України або іншої країни, можуть отримати додатково 25 балів, але не більше підсумку у 100 балів за дисципліну.

**7.7. Участь в анкетуванні.** Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

## 8. Методи навчання

Під час *практичних занять* застосовуються сучасні підходи і методи розвитку іншомовної комунікативної мовленнєвої компетентності як то комунікативний, студенто-центрований “learner-centred”, діяльнісно-орієнтований “learning by doing”, проблемно-орієнтований “task-based learning (TBL)”, конструктивістський, рефлексивне і експериментальне навчання “experiential learning”, метод сугестивного відкриття “Guided discovery” тощо, які комбінуються і інтегруються в залежності від потреб конкретної групи здобувачів.

Під час практичних занять планується широке використання таких методів викладання:

**Навчальна дискусія** - публічне обговорення теми заняття або важливого питання, яке передбачає обмін думками між здобувачами вищої освіти або викладачами і здобувача вищої освіти. Вона розвиває самостійне мислення, вміння обстоювати власні погляди, аналізувати й аргументувати твердження, критично оцінювати чужі і власні судження. Під час навчальної дискусії обговорюють наукові висновки, дані, що потребують підготовки за джерелами, які містять ширшу інформацію, ніж підручник. Дискусія спрямована не лише на засвоєння нових знань, а й на створення емоційно насиченої атмосфери, яка б сприяла глибокому проникненню в істину. Ілюстрування. Полягає воно в застосуванні посібників, плакатів, географічних та історичних карт, схем, рисунків на дошці, картин, фотографій, моделей тощо. Ілюстрації до навчального матеріалу, наприклад рослин, тварин, мінералів, техніки та ін., полегшують його сприймання, сприяють формуванню конкретних уявлень, точних понять. Демонстрування. Цей метод передбачає показ матеріалів у динаміці (використання

**Діалог.** - За допомогою запитань викладач спонукає здобувачів вищої освіти до відтворення набутих знань, формування самостійних висновків і узагальнень на основі засвоєного матеріалу.

**Кейси.** Пошук проблемної ситуації реальної діяльності підприємства, через яку спостерігається негативний ефект, та обґрунтування оригінального її рішення, спираючись на відомі факти або необхідність отримання додаткової інформації.

**Демонстрація та обговорення презентацій.** Наочний показ медіа-супроводу усного виступу з елементами дискусії.

**Есе.** Самостійний роздум на задану тему з підкріпленням аргументами висловлених тез та антитез.

Для заохочення обміну ідеями та співпраці, а також для вільного мовлення в умовах навчання і конструювання власних знань за допомогою однокурсників нами використовуються такі **інтерактивні стратегії навчання** як *мозковий штурм, складання карт мислення, (міні-)виступи, обговорення, дебати, дискусії, рольові ігри* тощо, включаючи ігрові інтерактивні стратегії навчання, що спонукають критичному мисленню, розвитку креативності і співпраці: завдання на критичне мислення, робота над помилками, оцінювання роботи іншого з наданням фідбеку і таке інше.

## 9. Ресурси і література

### Базова:

1. **Англійська мова для навчання і роботи: підручник.** у 4 т. Т. 2. Стратегії пошуку інформації в іншомовних друкованих та електронних професійно-орієнтованих джерелах та дослідження іншомовних джерел інформації. = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 3 Obtaining and Processing Information for Specific Purposes / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Д.: НГУ, 2015. – 192 с. Доступно онлайн на сайті кафедри: <https://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php>
2. Програма з англійської мови для професійного спілкування. / Колектив авторів: Г.Є. Бакаєва, О.А. Борисенко, І.І. Зуєнок, В.О. Іваніщева, Л.Й. Клименко, Т.І. Козимирська, С.І. Кострицька, Т.І. Скрипник, Н.Ю. Тодорова, А.О. Ходцева. – К: Ленвіт, 2005. – 119 с.
3. Зуєнок І. І. *Writing Reports*. Практичний посібник до складання англійською мовою звітів про наукові дослідження (для самостійної роботи студентів, магістрів, спеціалістів, аспірантів усіх напрямів підготовки)/Ірина Зуєнок; Дніпропетровськ: РВК НГУ, 2004. – 55 с. Доступно онлайн на сайті кафедри:  
[https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports\\_Z.pdf](https://im.nmu.org.ua/ua/library/Writing%20Reports_Z.pdf)
4. Кострицька С.І. Методичні рекомендації з підготовки та проведення презентацій для здобувачів ступеню магістр усіх напрямів підготовок./Світлана Кострицька; Доступно онлайн на сайті кафедри: <https://im.nmu.org.ua/ua/library/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%20%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97%202020%20%D0%9A%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B8%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%B0.pdf>
5. Кострицька С.І., Зуєнок І.І. та інші Методичні рекомендації до проектної роботи (для магістрів усіх напрямів підготовки) /Світлана Кострицька, Ірина Зуєнок, Валерія Тихоненко, Оксана Хазова, НТУ «Дніпровська політехніка», 2020, рекомендовані до використання кафедрою іноземних мов (Протокол № 1 від 08 січня 2020 р.), розміщено на сайті кафедри: <http://im.nmu.org.ua/ua/library/library-english.php>
6. Тарнопольский О.Б., Явсюкевич Ю. *Successful Presentations* (Успішні презентації). Київ: Ленвіт – 2005.
7. Швець О.Д. Іноземна (англійська) мова для академічних цілей. Змістовий модуль 2. Іншомовне академічне письмо. Методичні рекомендації, завдання та вправи до практичних занять і самостійної роботи для магістрів усіх напрямів підготовки / О.Д. Швець. - Д.: Національний гірничий університет, 2012. - 36 с. Доступно онлайн на сайті кафедри: <https://im.nmu.org.ua/ua/library/academic-english.php>
8. Ягельська Н.В. Європейський мовний портфель для економістів (Проект). – К.: Ленвіт, 2004. – 56 с.
9. Evans, V. (1998) *Successful Writing*. Blackpill: Express Publishing. – 116
10. Ibbotson Mark. *Cambridge English for Engineering*. Cambridge University Press, 2008. — 110 p.

11. Ibbotson Mark. *Professional English in Use. Engineering*. Technical English for Professionals. Cambridge University Press, 2009. — 144 p.

### Інформаційні ресурси

1. Англійська для медіаграмотності (онлайн курсу. Доступно онлайн на:  
<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3328>
2. Англійська мова для професійної діяльності=ЕРР(3) Модуль 3 дисципліни «Іноземна (англійська мова) для професійної діяльності для магістрантів усіх галузей знань [онлайн] Доступно на: <http://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103> – січень 2017 р.
3. ESP (3) = Англійська мова професійного спрямування. Модуль Презентації та участь у професійних дискусіях [онлайн] Доступно на: <http://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2337>
4. Англійська мова для професійної діяльності (для магістрантів усіх галузей знань) = ЕРР (3) – січень 2019 р., оновлено і перероблено – березень 2020 р. Доступно онлайн на: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2103>
5. Іноземна (англійська) мова для професійної діяльності: академічне письмо. [онлайн] Доступно на: <http://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2091>